

## Power BI para Recursos Humanos

### OBJETIVOS:

- Elaborar reportes de alta calidad en forma rápida y confiable, mediante el manejo de modelos de datos en diferentes fuentes con herramientas como Power BI y herramientas avanzadas de Excel como Power Query, Power Pivot y Tablas dinámicas.
- Utilizar Power BI como una herramienta de análisis a sistemas de información que no proporcionen analítica de datos de cualquier sub sistemas del área.
- Cargar y transformar grandes volúmenes de datos de diferentes fuentes para su análisis y posterior toma de decisiones visualizándolos en Power BI.

### DIRIGIDO A:

Curso que contempla desde temas Básicos-Intermedios, diseñado para personas del área de Recursos Humanos que tengan un conocimiento básico-intermedio de Excel y que deseen crear Dashboards para cualquier sub sistema del área de Recursos Humanos utilizando Power BI

### CONTENIDO:

- **Introducción a Power BI**
  - Componentes de Power BI
  - Conectar, Transformar, Modelar, Visualizar y Compartir
- **Análisis de datos del área de Recursos Humanos**
  - Detección de necesidades de información de cada sub sistema
  - Diseño y planificación del informe
- **Obtención y transformación de datos**
  - Entorno de trabajo para consultas en Power BI
  - Conexión a diferentes orígenes de datos en Power BI
  - Agregar columnas condicionales y personalizadas
  - Limpieza y transformación de los datos con el Editor de consultas
  - Limpieza de datos con formato irregular
  - Transformaciones y orígenes de datos más avanzados
  - Anular y crear dinamización de datos
  - Columnas calculadas
  - Relaciones entre consultas y los diferentes tipos de relaciones que existen
  - Combinar consultas
  - Anexar consultas
  - Agrupar datos
  - Trasponer datos
  - Dividir columnas
  - Técnicas para crear tablas de dimensiones con Power Query
  - Segmentación y agrupación de datos:
    - Rangos de edades, antigüedad, Salariales
    - Agrupar datos generacionales
    - Transformar y agrupar campos de texto

- **Buenas prácticas en el diseño de un modelo de datos en Power BI**
  - Introducción al modelado de datos
  - Entorno de trabajo para modelar en Power Bi
  - Administración de las relaciones entre tablas
  - Optimización de los modelos de datos
  - Tablas de hechos y de dimensiones
  - Errores comunes que no debes cometer en el diseño del modelo de datos
  - Tipos de modelos de datos
- **Introducción a DAX**
  - Crear la tabla calendario
  - Tipos de cálculos DAX
  - Creación de medidas y uso de funciones de agregación
  - Creación de columnas calculadas
  - Funciones DAX Básicas
  - Uso de variables en expresiones DAX
  - Relaciones de tablas y DAX
  - Contexto y propagación de filtros
  - Funciones para inteligencia de tiempo
- **Visualizaciones**
  - Creación y personalización de visualizaciones simples
  - Visualizaciones generales
  - Creación de segmentaciones
  - Principales Gráficos en Power BI
  - Uso de tablas y matrices
  - Uso de medidores y tarjetas
  - Uso de marcadores y botones
  - Uso de Información sobre herramientas (ToolTips)
  - Uso de Drill Down
  - Agregar valores de detalles ( DrillThrough)
  - Personalización de sus informes con formas, cuadros de texto e imágenes